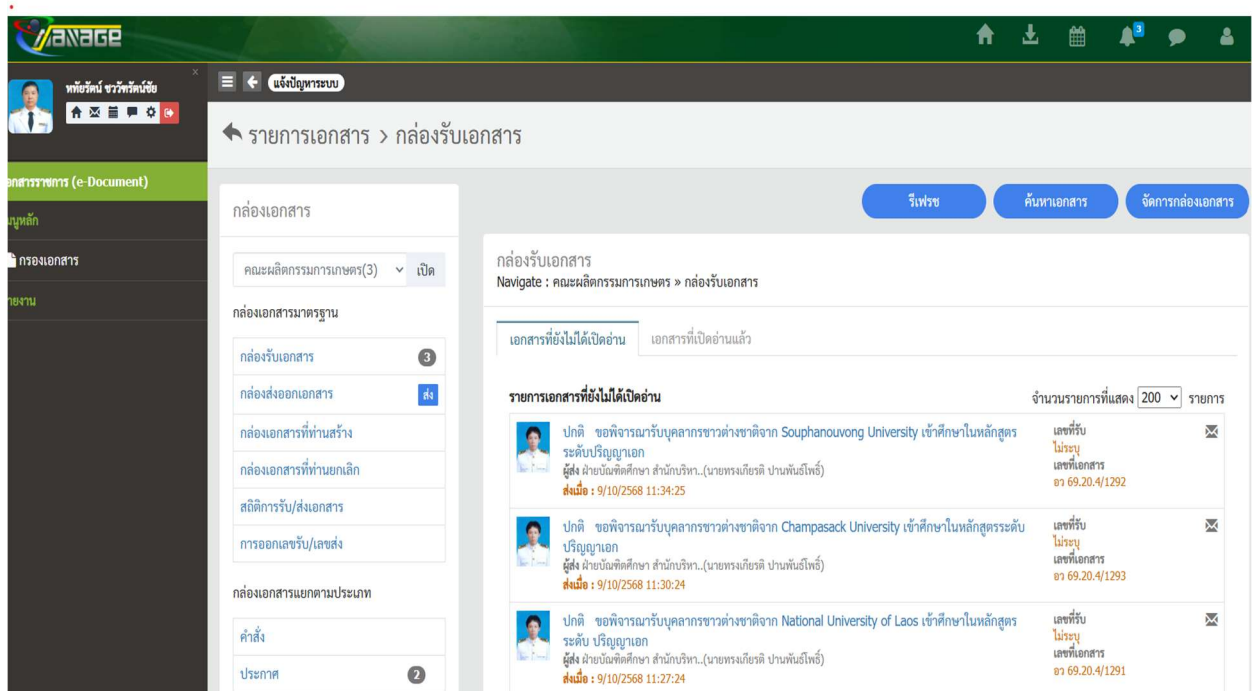


๓.๒.๔ มาตรการ หรือแนวทางในการประหยัดพลังงานและทรัพยากรที่เหมาะสมกับสำนักงาน
คณะผลิตกรรมการเกษตร มีการกำหนดมาตรการประหยัดพลังงาน

๓.๒.๔ (๑) คณะผลิตกรรมการเกษตร มีการสื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น การส่งหนังสือราชการที่แจ้งเวียนหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย และการจัดส่งเอกสารต่าง ๆ ระหว่างหน่วยงานในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบ E document ภายใต้ระบบ ERP (Enterprise Resource Planning) ของมหาวิทยาลัย และ การใช้ e-mail หรือ line ในการติดต่อหรือส่งเอกสารระหว่างหน่วยงาน การประชุมผ่านระบบ Conference เป็นต้น

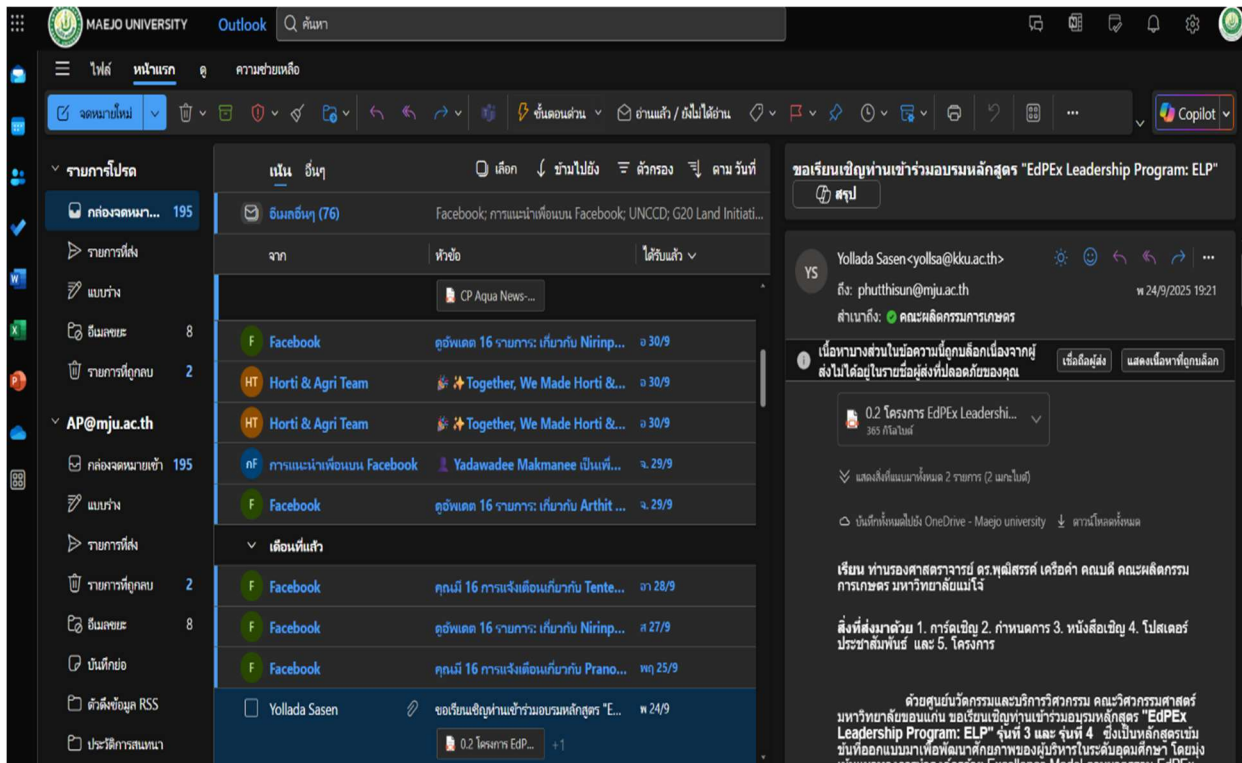
การส่งเอกสารระหว่างหน่วยงาน โดยใช้ระบบ e-document



การส่งเอกสารและประสานงานของหน่วยงาน โดยใช้ระบบ line



การใช้ e-mail ในการติดต่อหรือส่งเอกสารระหว่างหน่วยงาน



๓.๒.๔ (๒) การวางแผนการเดินทาง คณะผลิตกรรมการเกษตร ได้วางแผนในการเดินทางไปราชการต่างๆ เช่น ให้รถคันเดียวกันไปด้วยกันหลายๆ คน เพื่อเดินทางไปฝึกอบรมสถานที่เดียวกัน เป็นต้น

๓.๒.๔ (๓) การซ่อมบำรุง การดูแลยานพาหนะ ทั้งรถจักรยานยนต์ และรถยนต์ ตามมาตรการที่กำหนดไว้



๓.๒.๔ (๔) มีการใช้รถจักรยาน และรถไฟฟ้า โดยสนับสนุนให้บุคลากรใช้รถจักรยานและรถไฟฟ้าในการเดินทางติดต่อราชการภายในมหาวิทยาลัย

